**租房补贴发放操作规程**

申请人填写《租房补贴申请表》（房产科领取）。申请人需要提供的材料有：后勤处开具的退单身公寓证明；结婚证原件及复印件；双方户口原件及复印件；申请人配偶单位出具的有无住房和有无发放租房补贴证明；租房合同。

房产科审核以上材料，合格后制做租房补贴发放表，报处长签批后，报财务处发放，同时建立电子台账登记。

租房补贴标准：250元/月；