**青岛理工大学**

**发票号：**

**校区： 市北 □**

**仪器设备（软件）领用单**

**黄岛 □**  20 **年** **月** **日**

**使用单位(科、室、中心)：**  **存放地点： 楼 房间**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | |  | | | **型 号** |  | **单价（元）** |  |
| **规 格** | |  | | | **国 别** |  | **数 量** |  |
| **合同编号** | |  | | | **出厂日期** |  | **总价（元）** |  |
| **生产厂家** | |  | | | **验收日期** |  | **保修截止日期** |  |
| **供 应 商** | |  | | | **采购方式** |  | **采 购 人** |  |
| **出厂编号** | |  | | | | | **使用方向** |  |
| **附件或随机说明** | **名 称** | | **型号规格** | **数量** | **单价（元）** | **总价（元）** | **经费来源** | |
|  | |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

**使用人**（签名）**： 使用单位负责人**（签名）**：**

**备注：1.使用单位：**填写二级单位的最末级单位，具体到科室、功能实验室（中心）、教研室、研究所等；**合同编号：**指政府采购合同的编号；

**日期**按示范填写，如“2023-9-16”；**采购方式**：政府采购（包括政府采购网网上商城采购）、项目单位自主采购、捐赠、其他；

**经费来源**：填写具体经费名称（如双高建设经费、部门管理费、科研经费等），若为捐赠或盘盈资产，则在该栏注明捐赠或盘盈。

**2.**本表**A4**纸打印，可打印后手工填写或电脑录入后打印；本表**一式两份**，一份为设备上账凭证，一份为财务记账凭单。